

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 60 «Снегурочка»»

662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, проспект Курчатова, 26 А

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ № 60
«Снегурочка»
Протокол № 1
от 01.09. 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ № 60 «Снегурочка»
Н.Ю. Евсюкова
Приказ № 60/88
01.09.2020г.

ПРИНЯТО
На ОСТК МБДОУ № 60
«Снегурочка»
Протокол № 1
от 01.09.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о видах и условиях поощрения воспитанников за успехи в учебной, физкультурной,
спортивной и творческой деятельности
в МБДОУ № 60 «Снегурочка»

Красноярский край,
ЗАТО Железногорск,
г. Железногорск
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о видах и условиях поощрения воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной и творческой деятельности в МБДОУ № 60 «Снегурочка» (далее по тексту – МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет виды, основания и порядок поощрения воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой, деятельности.

1.3. Целью поощрения воспитанников является выявление и поддержка активных, творческих и интеллектуально одаренных воспитанников, а также имеющих спортивные достижения.

1.4. Данное положение разработано в целях обеспечения эмоционального благополучия и развития творческого потенциала каждого воспитанника.

2. Условия поощрения воспитанников.

2.1. Воспитанники МБДОУ имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности.

2.2. Поощрения, воспитанников применяются в соответствии с положениями о проводимых в МБДОУ конкурсах, олимпиадах, мероприятиях и соревнованиях.

2.3. Под поощрением в Положении подразумевается система мер, направленных на мотивацию и стимулирование воспитанников к активному участию в учебной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности.

2.4. Поощрение воспитанников основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности воспитанников;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех воспитанников;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

2.5. Достижение успехов, в какой-либо из перечисленных в п. 2.1. областей, не исключает право на поощрение в других областях.

3. Основные виды поощрений воспитанников.

3.1. За высокие достижения, участие и победу в учебных, творческих конкурсах, спортивных состязаниях, за поднятие престижа МБДОУ на всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, фестивалях, конференциях применяются Поощрения воспитанников в виде материального и морального поощрения.

3.2. Видами морального поощрения воспитанников являются:

- награждение Дипломом 1, 2, 3 степени;
- награждение почетной грамотой, грамотой;
- награждение похвальным листом «За особые успехи»;
- вручение сертификата участника;
- благодарственное письмо воспитаннику; благодарственное письмо родителям (законным представителям) воспитанника.

3.3. Видами материального поощрения воспитанников являются:

- награждение ценным подарком.

4. Основания поощрения воспитанников

4.1. Основанием для поощрения воспитанников являются:

- активное участие в физкультурной, спортивной, творческой деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях различного уровня;

- спортивные достижения.

5. Порядок организации поощрения воспитанников

5.1. Вручение грамоты, благодарственного письма, диплома, сертификата, памятного приза

воспитаннику или его родителям (законным представителям) проводится администрацией МБДОУ в присутствии воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей).

5.2. Поощрения выносятся заведующим МБДОУ на обсуждение педагогического совета по

представлению жюри олимпиады, смотра-конкурса, соревнования, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и оформляются соответствующим распорядительным актом заведующего МБДОУ, заверяются подписью заведующего МБДОУ и печатью МБДОУ, ставится дата.

5.3. Содержание соответствующего распорядительного акта заведующего МБДОУ о поощрении доводится до сведения воспитанников и работников МБДОУ публично.

5.4. Допускается применение одновременно нескольких форм поощрения.

6 Заключительные положения.

6.1. Положение утверждается и вводится в действие приказом заведующего МБДОУ.

6.2. Положение действительно до принятия новой редакции.

6.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.